



ISTITUTO COMPrensivo STATALE di GERMIGNAGA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via F. Filzi, 21 - 21010 GERMIGNAGA (VA)

Tel. 0332-532743 mail vaic82000e@istruzione.it

Cod. fiscale 84002570129 posta certificata vaic82000e@pec.istruzione.it

Sito scuola: www.icsgermignaga.edu.it

CIG: Z7738C0918

Attività/Progetto: **P2.1** Comunica-mente .

Descrizione servizio: "Incontro con l'autore".

Il dirigente scolastico

Visto il Regolamento sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche D.I. nr 129/2018.

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti".

Vista la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni.

Vista la Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 commi da 149 a 158.

Considerata la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso.

Considerati i progetti del Ptof per l'a.s. 2022/2023.

Considerato il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto il 21 ottobre 2021.

Precisato che il fine pubblico da perseguire è: miglioramento dell'offerta formativa.

Vista la disponibilità di bilancio.

Visto il DPR 28/12/2000 n. 445.

Ritenuto necessario il coinvolgimento dell'autore sotto citato.

Ritenuto che quanto proposto risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione e la cifra richiesta è congrua e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione.

Constatato che la cifra prevista è la seguente:

- Marianna Balducci € 300,00 onnicomprensivi.

Determina

di affidare l'attività di cui sopra (con relative premesse) come segue:

- Marianna Balducci € 300,00 onnicomprensivi.

Per un totale di € 300,00.

Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 300,00, con imputazione al Programma Annuale e. f. 2021 Progetto: P2.1 Comunica-mente.

Ulteriori note:

Si dà atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze.

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e/o buono d'ordine.

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento Eliana Frigerio, sottoscritto Dirigente scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Eliana Frigerio

Firmato digitalmente ai s del D.Lgs n.82/2005
s.m.i e norme collegate