



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GERMIGNAGA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via Fabio Filzi, 21 - 21010 GERMIGNAGA (VA)
Tel.0332-532743 mail vaic82000e@istruzione.it Cod. fiscale 84002570129
posta certificata vaic82000e@pec.istruzione.it
Sito: www.icsgermignaga.edu.it

Al sito web –Albo online

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, Azione ESO4.5.A2 Formazione del personale docente e non docente – Sotto azione ESO4.5.A2.B, Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal Programma all'interno dei singoli Obiettivi Specifici (es. competenze di base, inclusione, dispersione scolastica, transizione scuola-lavoro, ecc.)

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE interna, in subordine aperta anche a dipendenti di altra scuola, di altra P.A. e a lavoratori autonomi per il reclutamento di ESPERTI E TUTOR per la realizzazione di n. 1 modulo della sotto-azione ESO4.5.A2.B - Interventi di formazione

Titolo progetto *“Al passo con i tempi”*- Modulo *“Montessori insegna”*
Codice progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-202
CUP B94D26001390007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 Novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma “PN Scuola e competenze 2021-2027” per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO l'Avviso MIM prot. 95165 del 24/04/2026 “azioni rivolte alla formazione del personale docente ed

educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";

VISTA la delibera n. 41 del Collegio Docenti del 14/05/2026 di adesione all'avviso del MIM Prot. 95165 del 24/04/2026 relativo programma Nazionale "Scuola e Competenze" per il periodo di programmazione 2021/2027 (PN Scuola e Competenze 2021/27)

VISTA la delibera n. 87 del Consiglio d'Istituto dell' 08/05/2026 di adesione all'avviso del MIM Prot. 95165 del 24/04/2026 relativo programma Nazionale "Scuola e Competenze" per il periodo di programmazione 2021/2027 (PN Scuola e Competenze 2021/27)

VISTA la proposta progettuale presentata da questa istituzione scolastica prot. 31366/26;

VISTA la nota autorizzativa del MIM Prot. AOOGABMI n.148735 dell' 11/06/2026 (ass. prot. 21/06/2026 con nr 3680), della proposta progettuale presentata da questo Istituto, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2027

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il Triennio 2025/2028, elaborato, per l'aggiornamento, dal Collegio dei Docenti nella seduta del 07/01/2026 sulla base dell'Atto di Indirizzo del dirigente prot. 7704 del 29/11/2024 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 07/01/2026 con delibera n. 70

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dall'Istituto con delibera del CdI n. 75 del 28/1/2026;

VISTA il decreto assunzione in bilancio prot. 3686 del 22/06/2026;

VISTO il regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno e agli esperti esterni prot. n. 8361 del 16/12/2024, adeguato al nuovo Regolamento di Contabilità D.I. 129/2018;

VISTA la necessità, nell'ambito del Progetto "*Al passo con i tempi*" – Modulo "*Montessori Insegna*" - CNP ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-202 di avvalersi della collaborazione delle figure professionali previste per l'attuazione del progetto così distribuite:

- Modulo : MONTESSORI INSEGNA
 - Esperto/i di differenziazione didattica Montessori
 - Docente/i Tutor

TENUTO CONTO di dover avviare una selezione interna, in subordine aperta anche a dipendenti di altra scuola, di altra P.A. e a lavoratori autonomi volta al conferimento di incarichi individuali per la realizzazione di **n. 2 ESO 4.5. (sotto-azione A2.B)** – Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal Programma all'interno dei singoli Obiettivi Specifici (es. competenze di base, inclusione, dispersione scolastica, transizione scuola-lavoro, ecc.) nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettiva realizzazione del progetto

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PN scuole e competenze 21/27

VISTO il proprio decreto prot.n. 4148 del 12/08/2026 per l'avvio della Procedura di Selezione per il reclutamento di personale per la realizzazione del Progetto "*Al passo con i tempi*" CNP ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-202

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, Mazza Maria in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima

legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che Mazza Maria ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

Titolo progetto "Al passo con i tempi"

Modulo "Montessori Insegna"

Codice progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-202

CUP B94D26001390007

Il presente avviso pubblico avente per oggetto l'affidamento degli incarichi per:

ESPERTI in numero sufficiente

TUTOR in numero sufficiente per attuare 1 modulo.

Articolo 1

Oggetto

Procedura di selezione comparativa riservata al personale interno e in subordine esterno per **Progetto:** ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-202; **CUP:** B94D26001390007; **Titolo progetto:** "Al passo con i tempi" modulo "Montessori Insegna" così strutturato:

- PSICOGRAMMATICA (10 h) - *generi letterari e tipologie testuali nel curriculum Montessori ed estensione materiali di sviluppo*
- PSICOARITMETICA E GEOMETRIA (10h) - *la radice quadrata, le frazioni e le estensioni di sviluppo, i triangoli costruttori, estensioni e dimostrazioni di teoremi.*
- EDUCAZIONE COSMICA (10h) *curricolo di storia e geografia e strumenti di lavoro e ricerca per la scuola primaria*

per la selezione delle seguenti figure professionali

ESPERTI

Modulo	Figura richiesta	DURATA	IMPORTO ORARIO	Titolo professionale	target
MONTESSORI INSEGNA	Esperto di differenziazione didattica Montessori	Max 30	€ 70,00	<i>Titolo di accesso all'insegnamento in classe comune con specializzazione in "differenziazione didattica Montessori per</i>	Insegnanti della Scuola Primaria

				<i>insegnanti della Scuola primaria" (Opera Nazionale Montessori)</i>	
--	--	--	--	---	--

TUTOR

Modulo	Figura richiesta	DURATA	IMPORTO ORARIO	Titolo professionale	target
MONTESSORI INSEGNA	Esperto di differenziazione didattica Montessori	Max 30	€ 30,00	<i>Docente interno e in subordine personale esterno con esperienza di gestione di gruppi</i>	Insegnanti della Scuola Primaria

Il compenso orario è onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziali

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

Sono ammessi a partecipare con priorità, se in possesso dei titoli d'accesso richiesti, i docenti a in servizio in servizio presso ICS Germignaga nell'a.s. 2025/2026, in subordine in subordine anche i dipendenti di altra scuola, di altra P.A. e lavoratori autonomi in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- possesso dei titoli professionali indicati nella tabella dell'art. 1.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di valutazione

Ai fini della compilazione delle graduatorie saranno valutati i seguenti titoli ed esperienze professionali come riportato nella tabella che segue:

	Criteri	Punteggio
	Titoli culturali	
A	Altra LAUREA oltre il titolo di accesso (vecchio ordinamento o magistrale)	Punti 1 (Verrà valutata una sola laurea)
B	MASTER di 1 livello	Punti 1 per ogni titolo (max p.2)
C	MASTER di 2 livello	Punti 2 per ogni titolo (max p.4)
D	DOTTORATO	Punti 3 (Verrà valutato un solo titolo)
E	CORSI DI SPECIALIZZAZIONE E/O FORMAZIONE PERTINENTI AL TEMA OGGETTO DEL CORSO/FORMAZIONE RILASCIATI DA UNIVERSITÀ O ENTI AUTORIZZATI DELLA DURATA DI ALMENO 30H	Punti 1 per ogni specializzazione e/o corsi di formazione (max 3 punti)
F	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	Punti 1 (si valuta un solo titolo)
G	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	Punti 1 (si valuta un solo titolo)
	Titoli ed esperienze professionali	
H	DOCENZA UNIVERSITARIA NEL SETTORE ATTINENTE AL PERCORSO PROGETTUALE	Punti 2 per ogni anno di docenza (max 6 punti)
I	ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE ATTINENTE AL PERCORSO PROGETTUALE (MINIMO 30 H)	Punti 1 per ogni esperienza (max 7 punti)
L	PUBBLICAZIONI ATTINENTI AL PERCORSO PROGETTUALE	Punti 0,5 per ogni pubblicazione/articolo (max 2 punti)

Articolo 4

Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione e terminerà il 31/08/2027 e comunque fino al termine di scadenza del progetto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Presentazione domande

L'istanza di partecipazione deve pervenire entro le ore 12:00 del 21/08/2026 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo MAIL all'indirizzo vaic82000e@istruzione.it

La stessa deve essere redatta sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredata dei seguenti documenti:

- Allegato B – Scheda autovalutazione titoli;
- Curriculum redatto secondo il modello europeo;
- Copia documento di identità in corso di validità.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Articolo 6

Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 5
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 5
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Articolo 7

Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto fino al massimo di ore 500.

Ai candidati selezionati verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente scolastico.

Articolo 8

Compiti degli Esperti e dei Tutor

In relazione al profilo di **esperto** questi è tenuto a:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche che si intendono affrontare
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- Interagire con le figure per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

In relazione al profilo di **tutor** questi è tenuto a:

- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del target previsto per l'edizione assegnata;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza,

- accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
 - Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma SIF 2127.

Articolo 9

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e attinenti a quelli contenuti nella griglia di valutazione. Altri titoli dichiarati di dubbia interpretazione non saranno valutati.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati, con valore di notifica, sul sito web della Scuola www.icsgermignaga.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" nei 10 giorni successivi al termine del bando, verso cui è ammesso ricorso da parte degli interessati nei successivi 7 gg. lavorativi consecutivi.

Il soggetto ricorrente deve produrre apposita, motivata e circostanziata istanza al Dirigente scolastico: il ricorso va esclusivamente prodotto, *brevi manu*, o trasmesso a mezzo posta certificata. In caso di assenza di ricorsi, la graduatoria si intende definitiva. Diversamente, i ricorsi sono esaminati nei successivi 5 gg. lavorativi consecutivi dalla scadenza per la presentazione del ricorso. Entro i 10 gg. successivi lavorativi dalla data di scadenza per la presentazione dei ricorsi, il Dirigente scolastico pubblica la graduatoria definitiva dei concorrenti all'Albo on line del sito dell'Istituto www.icsgermignaga.edu.it ed ha valore di notifica agli interessati.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Articolo 10

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale di Germignaga, con sede in

Germignaga presso via Fabio Filzi, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: vaic82000e@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo Statale di Germignaga è stata individuata, con prot. 4078/2024, la Società Vargiu - Ing. Antonio Vargiu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Maria Mazza, in qualità di DS e-mail istituzionale vaic82000e@istruzione.it.

Articolo 13

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs.n. 165/2001.

Articolo 15

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

- Allegato A: istanza di partecipazione
- Allegato B: scheda autovalutazione titoli
- Allegato C: dichiarazione di inesistenza incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Mazza

Firmato digitalmente