



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di GERMIGNAGA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via F. Filzi, 21 - 21010 GERMIGNAGA (VA)

Tel. 0332-532743 fax 0332-501512 mail vaic82000e@istruzione.it

Cod. fiscale 84002570129 posta certificata vaic82000e@pec.istruzione.it

Sito scuola: www.icsgermignaga.gov.it

Prot. n. 5017/B 15

Germignaga, 2 dicembre 2016

RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLEGATA AL CONTRATTO INTEGRATIVO D' ISTITUTO DELL'ANNO SCOLASTICO 2016/2017

Premessa

La presente relazione illustrativa viene prodotta ai sensi dell'art. 40 comma 3 – sexies del D. Lgs. 165/2001 e della Circolare del MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 25, Prot. N. 64981, del 19.07.2012, ad oggetto: “Schemi di Relazione illustrativa e Relazione tecnico-finanziaria ai contratti integrativi, ed accompagna il Contratto integrativo dell'Istituto Comprensivo Statale di Germignaga, fin dalla sua prima fase di sottoscrizione dell'Ipotesi in data 29 novembre 2016, che:

- tiene conto del Rapporto di Autovalutazione (RAV) approvato in data 29 giugno 2016 e della pianificazione del percorso di miglioramento per il raggiungimento dei traguardi connessi alle priorità indicate nel RAV;
- Considera il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituzione Scolastica, regolarmente predisposto, aggiornato e modificato dal Collegio Docenti con delibera favorevole n. 14 del 26 ottobre 2016 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta con delibera n. 51;
- rispetta la deliberazione del Consiglio d'Istituto ed ha esplicitato le attività formative ed organizzative incentivabili, il loro collegamento con gli altri documenti di pianificazione della vita della scuola quali il Programma annuale e il Piano annuale delle attività del personale docente ed ATA.

La presente relazione illustrativa tiene conto inoltre:

- del D.Lgs 150/2009 Titolo IV “Nuove Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle Dipendenze delle amministrazioni Pubbliche” – Capo IV “Contrattazione Collettiva nazionale ed Integrativa”, artt. 54-66, che ridisegna regole e procedure della contrattazione;
- del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95;
- del D. Lgs. 150/2009, Titolo II “Misurazione, valutazione e Trasparenza della Performance” artt.2-16 che norma le disposizioni relative alla premialità sul compenso accessorio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- dei principi enunciati nel Titolo III “Meriti e premi”, art.17 del D. lgs 150/2009, identificati nella selettività e concorsualità nelle progressioni di carriera e nella differenziazione nel riconoscimento degli incentivi.

In attesa che venga individuato il soggetto valutatore, di cui all'art. 13, capo IV soggetti del processo di misurazione e valutazione della performance, Titolo II Misurazione, Valutazione e trasparenza della Performance” e venga emanato il DPCM relativo alla definizione delle modalità per il riconoscimento della premialità per i docenti, di cui all'articolo 74, Titolo V “Norme finali e transitorie “ D. Lgs. 150/2009, nelle more della pubblicazione nei siti istituzionali degli “appositi schemi” di cui all'art. 40, comma 3-sexies del D. Lgs. 165/2001 precedentemente citato, premesso che nella scuola possono e debbono essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nel piano delle attività predisposti dal Dirigente scolastico e dal DSGA in coerenza con quanto stabilito nel PTOF e viste la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del DSGA nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;

viste le disponibilità finanziarie, per l'anno scolastico 2016/17, che, come da D.M.n.834 del 15 ottobre 2015, con decorrenza 1 settembre 2016 ha individuato nuovi criteri e parametri oggettivi di ripartizione delle risorse riferite al “Fondo per il funzionamento didattico-amministrativo delle istituzioni”, determinato e comunicato le quote sulla base dei parametri attualmente vigenti, con la nota MIUR prot. n. 14207 del 29/09/2016 e la nota MIUR del 07/10/2016 relativa alla ripartizione delle risorse, oltre alla relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali e amministrativi, viene prodotta la presente relazione illustrativa sulla ipotesi di contratto integrativo siglato che è composta dai seguenti due distinti moduli:

1. Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto (*Scheda 1.1*).

2. Illustrazione dell'articolato del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

Modulo 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		29 novembre 2016
Periodo temporale di vigenza		Anno scolastico 2016/2017
Composizione della delegazione trattante		<ul style="list-style-type: none"> - Parte Pubblica: Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Germignaga - Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione - rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): non intervenuti: C.G.I.L. - C.I.S.L. - U.I.L. - S.N.A.L.S. - GILDA - UGL Firmatarie dell'ipotesi contratto: - R.S.U. di Istituto: Maria Grazia Ferrara - Nicoletta Colombo
Soggetti destinatari		Personale docente e personale ATA dell'Istituto Comprensivo di Germignaga
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		<ul style="list-style-type: none"> a) Relazioni e diritti sindacali. b) Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA: ore eccedenti personale docente e prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) del personale ATA; collaborazioni plurime. c) Trattamento economico accessorio, in particolare utilizzazione della previsione delle seguenti risorse finanziarie a favore del personale docente e ATA: FIS, funzioni strumentali, incarichi specifici, ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti e per le attività di avviamento alla pratica sportiva, corsi di recupero, attività legate alle zone a forte processo immigratorio. d) Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro. e) Clausola di salvaguardia finanziaria. f) Natura premiale della retribuzione accessoria.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Ai sensi dell'art. 6, comma 6, del C.C.N.L. comparto scuola del 29.11.2007, in vigore, l'ipotesi di contratto integrativo d'istituto relativo all'anno scolastico 2016/2017, corredata dalla relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e dalla relazione tecnico-finanziaria del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, sarà trasmessa ai Revisori dei Conti, entro cinque giorni dalla data di sottoscrizione dell'ipotesi stessa.
		Ai sensi dell'art. 6, comma 6, del C.C.N.L. comparto scuola del 29.11.2007, in vigore, i Revisori effettuano il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri. Trascorsi 30 giorni senza rilievi, il contratto collettivo integrativo viene definitivamente stipulato e produce i conseguenti effetti. Eventuali rilievi ostativi saranno tempestivamente portati a conoscenza delle organizzazioni sindacali ai fini della riapertura della contrattazione.

<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 <i>Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</i></p>
	<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 <i>Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</i></p>
	<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 <i>Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</i></p>
	<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009. <i>Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</i></p>
<p>Eventuali osservazioni Come chiaramente ed esplicitamente spiegato nei seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, in particolare nella "Sezione I del Modulo I - La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa" e nella "Sezione III del Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio"; - delibera del Consiglio d'Istituto ad oggetto "Deliberazione sul fondo d'istituto"; - ipotesi di contratto integrativo d'istituto; <p>la disponibilità finanziaria delle risorse contrattuali per l'anno scolastico 2016/2017 è stata comunicata dal MIUR-Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali con nota della Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX. n. 14207 del 29 settembre 2016 con la quale è stata comunicata l'assegnazione delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci (integrazione al Programma Annuale 2016- periodo settembre-dicembre 2016) e comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2017 per il periodo gennaio-agosto 2017 per la retribuzione accessoria in attuazione dell'Intesa tra il MIUR e le OO.SS. del 24 giugno 2016, e con nota successiva n. 9690 del 07/10/2016.</p> <p>A tali stanziamenti sono stati aggiunti gli avanzi disponibili al 31 agosto 2016, a seguito della liquidazione delle attività previste dalla contrattazione dell'a.s. 2015/16.</p> <p>La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo sono conformi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) alle disposizioni sul trattamento accessorio; d) alla compatibilità economico-finanziaria; e) con i vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale. 	

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

- a) **Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata.**

Dopo un'attenta analisi della relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (Prot. N. 5016 /B15 del 2 dicembre 2016), considerato l'ammontare delle risorse contrattuali spettanti

all'I.C.S. di Germignaga per l'anno scolastico 2016/2017 in base alle comunicazioni ministeriali citate in premessa ed agli avanzi disponibili al 31.08.2016, in data 29 novembre 2016 fra la R.S.U. dell'Istituto ed il Dirigente Scolastico pro tempore è stato sottoscritta l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto per l'anno scolastico 2016/2017 in applicazione:

- del CCNL 2006-2009, in modo particolare degli artt. 6, 9, 33, 34, 51, 88
- delle sequenze contrattuali
- del Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 con particolare riferimento agli artt. 54,65, 74
- della Circolare n. 7 del 13 maggio 2010 della presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;
- della Circolare del MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 25, Prot. N. 64981, del 19.07.2012.

L'attività contrattuale è stata indirizzata nel modo seguente:

- Il Contratto Integrativo d'Istituto riguarda l'a.s. 2016/2017 e gli effetti del presente contratto decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, salvo quanto diversamente previsto.
- La contrattazione si svolge sulle materie e nei limiti stabiliti dalle relative normative vigenti, con rispetto della riserva di legge per le "materie escluse".
- Il Contratto Integrativo d'Istituto è impostato sulla realtà scolastica dell'Istituto Comprensivo, con sei sedi nei Comuni di Brezzo di Bedero, Castelvecchana, Germignaga e Porto Valtravaglia, articolate in una scuola dell'Infanzia, tre scuole primarie e due Scuole secondarie di I grado.
- Si è ottemperato alla definizione del Contratto Integrativo d'Istituto cogliendo in esso uno "strumento" che si sviluppa a partire dalla valutazione della situazione percepita ed agita dell'Istituto e non ci si è limitati ad un mero adempimento burocratico e amministrativo.
- Il Contratto Integrativo d'Istituto si struttura sulle scelte di fondo dell'Istituto e sulla loro assunzione per rispondere alle aspettative dell'utenza e del territorio. In particolare si mira a favorire:
 - la riqualificazione dell'Offerta Formativa dell'Istituto, in continuità con l'esperienza maturata, anche alla luce delle novità apportate dalle Nuove Indicazioni Nazionali;
 - la promozione del successo formativo e della qualità degli apprendimenti degli alunni;
 - l'acquisizione delle competenze comunicative per favorire il plurilinguismo e valorizzare la diversità linguistica per una scuola più internazionale;
 - l'integrazione del curriculum con offerte mirate;
 - la valorizzazione del patrimonio professionale del personale docente e ATA per una più efficace organizzazione del lavoro;
 - il benessere di tutto il personale e degli alunni, anche attraverso l'integrazione e l'inclusione di coloro che sono in difficoltà;
 - la presenza attiva e propositiva all'interno del territorio.
- L'Istituzione scolastica promuove ed attua iniziative volte a favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza, anche al fine di migliorare i servizi offerti e l'immagine della scuola, e, particolarmente, promuovere la qualità dell'azione formativa e l'innovazione nei processi di apprendimento.
- Le scelte operate sono coerenti con gli obiettivi strategici individuati in termini di efficienza, efficacia, economicità e qualità del servizio offerto all'utenza, al territorio e formalizzati nella proposta contrattuale alla delegazione trattante.

Per l'articolazione e l'analisi del Contratto Integrativo d'Istituto si rimanda, in questa sede, al testo del Contratto stesso di cui la presente relazione è parte integrante.

Nella destinazione delle risorse ci si è basati sui documenti fondamentali che regolano la vita dell'Istituto:

- *Il Piano dell'Offerta Formativa*
- *Il Programma Annuale*
- *Il Piano annuale delle attività del personale docente e quello del personale ATA*
- *Il Contratto Integrativo d'Istituto*

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.

Il budget relativo al F.I.S. ed agli istituti contrattuali viene impegnato per retribuire le attività di cui all'ipotesi di Contrattazione Integrativa d'Istituto. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del **personale docente € 21.470,04** e per le attività del **personale ATA € 6.275,88** (lordo dipendente)

Le modalità di copertura dei relativi oneri vanno riferite agli strumenti annuali di gestione, come da relazione tecnico-finanziaria del Direttore S.G.A. In particolare, al fine di perseguire le finalità succitate, il fondo d'istituto

destinato al personale docente è ripartito, tra le aree di attività sotto specificate, **per un totale di € 21.470,04** (loro dipendente):

- a. supporto al dirigente scolastico e al modello organizzativo (collaboratori del dirigente, coordinatore di dipartimento scuola Infanzia-Primaria, figure di presidio sedi/plessi, Commissione orario, Commissione PTOF, Commissione elettorale, Commissione sicurezza): **€ 11.915,04** (quota pari al **55,5%** dell'importo complessivo);
- b. supporto alla didattica (coordinatori di classe, responsabili biblioteca, responsabili laboratori informatici, Commissione nuove tecnologie e multimedialità, Commissione Valutazione/RAV/PDM (in particolare prove Comitato per la Valutazione, Docenti tutor, Nucleo Autovalutazione, Piano di Miglioramento), Referente registro on-line, Referente sito Webmaster, Animatore e Team Digitali): **€ 5.407,5** (quota pari al **25,19%** dell'importo complessivo);
- c. supporto all'organizzazione della didattica (Commissione Continuità/ raccordo scuole/Orientamento /Open day, Commissione GLHO, Commissione GLI, Referente Educazione stradale): € 1.225,00 (quota pari al **5,7%** dell'importo complessivo);
- d. progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa (Progetto Ambiente-Green-School, Progetto Intercultura, Potenziamento matematica, Progetto Territorio, Giochi Matematici, Spazio Compiti, Divertinglese): **€ 2.187,50** (quota pari all' **10,2%** dell'importo complessivo);
- e. recupero e attività d'insegnamento non curricolare (Incaricati attività di recupero, Progetto per l'attuazione di interventi di Istruzione domiciliare): **€ 735,00** (quota pari al **3,4%** dell'importo complessivo);

Allo stesso fine vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse di seguito specificate **per un totale di € 6.275,88** (loro dipendente):

- a. flessibilità oraria e ricorso alla turnazione (lavoro straordinario; eventuali sostituzioni di Collaboratori Scolastici assenti; eventuali prolungamenti dei turni pomeridiani dei Collaboratori Scolastici legati alle attività del giorno quali per esempio consigli classe e scrutini; rientri pomeridiani dei Collaboratori Scolastici in occasioni straordinarie quali per esempio riunioni, interventi di manutenzione ecc.): **€ 187,50** (quota pari al **2,99%** dell'importo complessivo);
- b. intensificazione del carico di lavoro (Intensificazione per sostituzione colleghi e flessibilità oraria, commissioni esterne): **€ 2.650,00** (quota pari al **42,23%** dell'importo complessivo);
- c. assegnazione di incarichi a supporto dell'amministrazione (incaricati dell'attuazione di misure di primo soccorso e prevenzione incendi; responsabili: gestione alunni, gestioni giuridica del personale, gestione protocollo; supporto gestione economica personale, supporto sicurezza e circolari, supporto DSGA, commissione elettorale): **€ 2.752,38** (quota pari al **43,86%** dell'importo complessivo);
- d. assegnazione di incarichi a supporto della didattica (incaricati assistenza alunni disabili, responsabile visite d'istruzione, affidamento alunni per attività in favore della comunità scolastica articolate in servizio di pulizia e recupero ambientale): **€ 686,00** (quota pari al **10,93%** dell'importo complessivo).

L'ipotesi di contratto prevede inoltre:

- l'assegnazione al personale docente delle quattro aree di **funzioni strumentali** al piano dell'offerta formativa, per un totale di **€ 3.812,52** (loro dipendente), corrispondente all'intero ammontare della previsione di risorse disponibili per l'a.s. 2016/2017;
- l'assegnazione di n. 11 (n.2 assistenti amministrativi e n.9 collaboratori scolastici) **incarichi aggiuntivi al personale ATA**, per un totale di **€ 1.827,04** (loro dipendente), corrispondente all'intero ammontare della previsione di risorse disponibili per l'a.s. 2016/2017;
- l'impegno delle risorse disponibili per l'a.s. 2016/2017 di complessivi **€ 2.569,41** (loro dipendente), provenienti rispettivamente da Avanzo risorse al 31.08.2016 di **€ 1.085,05** e da previsione finanziamento per il corrente a.s. pari a **€ 1.484,36**, per il pagamento di **ore eccedenti per la sostituzione di docenti assenti**;
- l'impegno del finanziamento ministeriale per l'a.s. 2016/2017 pari **€ 938,27** (loro dipendente) per le **attività di avviamento alla pratica sportiva**, essendo stato attivato il Centro scolastico sportivo e il relativo progetto.
- l'impegno delle risorse derivanti dai finanziamenti per le **aree a rischio e a forte processo immigratorio** per la realizzazione del Progetto Integrazione Interculturale pari per il corrente anno scolastico 2016/17 a **€ 1.495,45** (loro dipendente), corrispondenti per **€ 1.481,29** all'avanzo al 31 agosto 2015 (da erogare su C.U) e per **€ 14,16** (da programma Annuale).

- c) **Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.**

L'Art. 1 "Campo di applicazione, decorrenza e durata" del TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI dell'ipotesi di contratto sottoscritta in data 29 novembre 2015, prevede espressamente che:

1. *Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica, con contratto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato.*
2. *Il presente contratto, una volta stipulato, dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2016-2017.*
3. *Il presente contratto, qualora non sia disdetto formalmente da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto nell'arco di tempo che va dall' 1 luglio al 15 settembre, si intende tacitamente rinnovato per il successivo anno scolastico.*
4. *Il presente contratto può esser modificato in qualunque momento o a seguito di adeguamento a norme imperative o per accordo tra le parti.*

In relazione alla correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi, in attesa dell'espressa devoluzione di materie alla competenza del Contratto Integrativo da parte del CCNL, si è contrattato sui seguenti argomenti:

- Modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali
- Attuazione normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro
- Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'Istituto

Sono escluse perché rientranti nella riserva di legge, le seguenti materie inerenti la micro-organizzazione, che sono state disciplinate soltanto per gli aspetti di natura economica:

- Modalità di utilizzazione del personale docente in relazione al Piano dell'Offerta Formativa e piano annuale e modalità di utilizzazione del personale ATA
- Criteri di assegnazione del personale alle sedi e plessi; flessibilità dell'orario di lavoro; ritorni pomeridiani; criteri e modalità relativi a organizzazione del lavoro e articolazione dell'orario, nonché criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto

Dette materie sono state portate ad esame congiunto ai sensi del D.L. n° 95/2012 (Titolo III informazione preventiva Contratto Integrativo d'Istituto in data 14.09.2016.

- d) **Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del Decreto Legislativo n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato e non applicabile ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26.01.2011.

In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonee a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, l'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme:

- Viene esclusa la distribuzione di incentivi a "pioggia" o in maniera indifferenziata
- I progetti realizzati con i fondi contrattuali sono sottoposti a forme di verifica del livello di conseguimento degli obiettivi perseguiti
- Vengono previsti incentivi che premiano l'impegno e il coinvolgimento in attività funzionali alla qualificazione dell'offerta formativa sempre in relazione a prestazioni effettivamente rese.

- e) **Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali – ai sensi dell'articolo 23 del Decreto Legislativo n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato – a livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

- f) **Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009.**

Nell'ipotesi di Contratto le diverse attività e gli incarichi per l'A.S. 2016/2017 sono finalizzati all'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa – PTOF aa.ss. 2016-2019, assegnati sulla base dell'Organigramma, nel pieno rispetto dei criteri stabiliti e mirano a promuovere e ad attuare tutte le iniziative utili a favorire il

miglioramento, sia della “performance individuale” dei lavoratori della scuola sia della “performance del servizio scolastico” in continuità con gli anni precedenti. L’Istituto Comprensivo non ha mai distribuito in maniera indifferenziata i compensi del “Fondo dell’Istituzione Scolastica”, ma ha sempre corrisposto il compenso dovuto in rapporto all’effettivo carico di lavoro stimato e rendicontato, al raggiungimento degli obiettivi raggiunti e attuando i principi ispiratori della Contrattazione Integrativa d’Istituto.

Il Dirigente Scolastico e la Delegazione di parte sindacale costituita dalla RSU eletta e operante nell’istituto, visto il PTOF approvato e revisionato con delibera n.51 del Consiglio d’Istituto nella seduta del 26 ottobre 2016, analizzate le aree delle attività retribuibili con il FIS indicate nell’art. 88 comma 2 del CCNL 2006-2009, concordano di utilizzare le risorse per retribuire le suddette attività secondo criteri di priorità esplicitati nel Contratto sia per i docenti sia per il personale ATA.

L’effettuazione delle attività rientranti nel POF è articolata nelle Aree proposte in seno al Collegio dei Docenti, anche facenti capo ai cinque docenti con incarico di Funzioni Strumentali attivate nell’a.s. 2016/2017.

Le quote orarie indicate per tutte le attività, rappresentano l’impegno di spesa massimo previsto per la realizzazione di progetti per l’arricchimento dell’offerta formativa e/o per le attività svolte dalle diverse Commissioni o dalle figure operanti nell’Istituto e deliberate in sede di organi collegiali. Ove non è possibile una quantificazione oraria dell’impegno, sono previsti compensi forfetari su una base oraria di riferimento (esempi: collaboratori D.S., coordinatori di sede, di classe, ...).

Tutte le attività incentivabili potranno essere liquidate, previa analisi, verifica in itinere, verifica e valutazione finale degli obiettivi raggiunti. I compensi forfetari saranno ridotti in proporzione all’eventuale assenza del personale incaricato (ripartiti su base mensile per il personale docente).

I compensi forfetari previsti per il personale ATA ritenuti idonei all’effettuazione del servizio richiesto e previsti dal contratto, in caso di assenze superiori ai 10 giorni, saranno riconosciuti economicamente in misura proporzionale ai giorni di effettiva presenza in servizio. Il compenso non erogato all’incaricato potrà in tal caso essere corrisposto all’eventuale sostituto o collega che se ne dovrà far carico.

Considerata la natura premiale della retribuzione accessoria, il Contratto prevede che i progetti per i quali è previsto un compenso a carico del F.I.S. devono rendere espliciti gli obiettivi attesi.

La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

I moduli di rendicontazione, i documenti, i registri o i verbali appositamente redatti, raccolti per singoli progetti/commissioni/incarichi, dovranno essere consegnati entro la prima decade di giugno 2017 (rendicontazione conclusiva) al DSGA per il dovuto controllo prima di procedere ai pagamenti delle prestazioni.

g) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

In relazione agli adempimenti connessi, si dispone che la pubblicazione e diffusione della Contrattazione d’Istituto sottoscritta in ipotesi in data 29 novembre 2016 (con allegata alla medesima copia della Relazione tecnico-finanziaria, redatta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e copia della presente Relazione Illustrativa finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell’intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del P.T.O.F) avvenga non appena l’intesa sarà siglata definitivamente, previo il rilascio da parte dei Revisori dei Conti della certificazione prevista.

A conclusione, si ritiene opportuno sottolineare che, nel corso dell’intera trattativa, i rapporti tra le parti sono stati caratterizzati da una proficua collaborazione. La contrattazione per la stipula del presente accordo ha visto le parti incontrarsi n. 2 volte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Amedea BRIGNOLI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art.3 c.2 D.Lgs.39/93